

Социальная стипендия

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 36). **Государственная социальная стипендия назначается** студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

КАК ОФОРМИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ СТИПЕНДИЮ

Для назначения социальной стипендии обучающимся колледжа, по основанию, как получившим государственную социальную помощь, необходимо обратиться в управление социальной защиты населения с комплектом документов (см. ниже) для назначения им государственной социальной помощи (далее – ГСП). Только после назначения обучающемуся ГСП, он имеет право получать государственную социальную стипендию. Документы подавать в Управление социальной защиты населения администрации города Минусинска: г. Минусинск, ул. Октябрьская, 86 А, каб. № 3; ул. Народная, 62 А (многофункциональный центр). Телефоны для консультаций: 8 (39132) 2-20-11, 5-01-36, 2-27-28.

Перечень документов для ГСП и соц. стипендии: а) **заявление**, поданное от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи, содержащее письменное согласие на получение государственной социальной помощи всех совершеннолетних членов семьи заявителя, а также письменное согласие на обработку персональных данных

заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи.

Заявление подается заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления до 1 октября текущего года с указанием способа выплаты государственной социальной помощи (через отделение почтовой связи или через российскую кредитную организацию).

В заявлении должны содержаться сведения о *составе семьи б) справка о составе семьи* заявителя, *доходах заявителя и членов его семьи за три последних календарных месяца в) справки о заработной плате, стипендии, пенсии, алиментах и т.д.*, предшествующих месяцу подачи заявления, (если совершеннолетние трудоспособные граждане не работают и не стоят на учете в центре занятости – справка не дается (нужно задекларировать свои доходы), если студент получал материальную помощь в календарном году до оформления ГСП, то справка тоже не дается).

в) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий, свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста),

г) справку с места учебы (Необходимо взять справку об обучении в колледже у секретаря в приемной (понедельник, среда, пятница с 13.00 до 15.00).

д) справку о размере стипендии в бухгалтерии колледжа (заказывать по вторникам).

Обучающиеся зарегистрированные на территории Красноярского края, фактически проживающие в г. Минусинске, имеют право обратиться с пакетом документов в Управление социальной защиты населения администрации города Минусинска для назначения ГСП.

В социальной защите вам выдадут справку, ее необходимо предоставить социальному педагогу в главный корпус, кабинет 1-11.